

Verzuimprotocol Pay for People

1. Persoonlijk ziekmelden bij opdrachtgever en Pay for People

In geval van ziekte dient u zich voor aanvang van de werktijd maar uiterlijk voor 10:00 uur 's morgens persoonlijk ziek te melden bij zowel de opdrachtgever waar u werkzaam bent als bij Pay for People. Het telefoonnummer van Pay for People is: 076-7110730.

Als de eerste ziektedag valt op een zaterdag of zondag dan meldt u zich, de maandag die daarop volgt, ziek bij de opdrachtgever en Pay for People. Werkt u normaal gesproken ook in het weekend en wordt u ziek op zaterdag of zondag, dan meldt u zich op de eerste dag ziek bij de opdrachtgever en de maandag die daarop volgt bij Pay for People.

Bij de ziekmelding geeft u door:

- De geschatte duur van het verzuim
- Uw telefoonnummer waarop u direct te bereiken bent
- Of de ziekmelding verband houdt met zwangerschap

2. Juiste (verpleeg)adres doorgeven

U dient altijd het juiste (verpleeg)adres tijdens uw ziekteperiode door te geven, indien dit anders is dan uw huisadres.

3. Controle ziekmelding

Na uw ziekmelding dient u thuis te blijven zodat een medewerker van het verzuimteam uw ziekmelding kan controleren. Het is toegestaan uw adres te verlaten voor een bezoek aan de huisarts, een medisch specialist of de bedrijfsarts. Van u wordt verwacht dat u zich, indien de ziekte daartoe aanleiding geeft, binnen een redelijke termijn onder behandeling van uw huisarts of medisch specialist laat stellen.

4. Ziek tijdens vakantie

Indien u ziek wordt tijdens uw vakantie, meldt dit dan direct bij zowel de opdrachtgever als Pay for People. Tevens moet u een arts raadplegen en een medische verklaring vragen over de aard en de duur van de ziekte. Deze verklaring dient u direct na uw terugkeer te overleggen.

5. Verzuimbegeleiding

Een medewerker van het verzuimteam neemt in de eerste 6 weken van uw arbeidsongeschiktheid wekelijks contact met u op om het verloop van uw arbeidsongeschiktheid te bespreken. Indien het gaat om een geval van complexe arbeidsongeschiktheid, wordt uw dossier overgedragen aan een verzuimbegeleider. De verzuimbegeleider zal samen met u afstemmen wat de mogelijkheden zijn om uw herstel te bespoedigen. U bent verplicht om op het spreekuur van de verzuimbegeleider te verschijnen.

6. Bedrijfsarts

U kunt, na uw ziekmelding, uitgenodigd worden voor het spreekuur van de bedrijfsarts. U bent verplicht om hierop te verschijnen. Als u zonder tegenbericht en zonder opgaaf van medische redenen niet verschijnt op het spreekuur worden de kosten hiervan bij u in rekening gebracht.

7. Open spreekuur

U kunt een open spreekuur aanvragen bij onze arbodienst Bakxwagenaar via www.bakxwagenaar.nl Het telefoonnummer van Bakxwagenaar is 0492-552659.

8. Bereikbaar zijn

U dient bereikbaar te zijn voor Pay for People en de verzuimbegeleider. Indien u tijdens ziekte onbereikbaar bent voor deze partijen kan dit consequenties hebben voor uw loonbetaling.

9. Meewerken aan re-integratie/herstel

U en Pay for People zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor uw re-integratie. Tijdens ziekte dient u datgene te doen wat redelijkerwijs van u verwacht mag worden om tot re-integratie en/of herstel te komen. Hierbij gelden onder andere de bepalingen uit de Wet Poortwachter. Overige activiteiten die u uitvoert, mogen het herstel niet belemmeren.

10. Verblijf in het buitenland

Als u tijdens ziekte wilt verblijven in het buitenland, dient u daarvoor toestemming te vragen aan Pay for People. Toestemming kan pas worden gegeven nadat Pay for People hierover advies heeft opgevraagd bij de verzuimbegeleider of de bedrijfsarts. Hierbij geldt als uitgangspunt dat uw vakantie een voortvarend herstel niet mag belemmeren.

11. Beter melden

Zodra u weer in staat bent uw werkzaamheden te hervatten, meldt u zich dan direct beter bij Pay for People en uw opdrachtgever. Het telefoonnummer van Pay for People is: 076-7110730.

12. Ziekengeld

Indien u ziek wordt, heeft u in beginsel gedurende twee jaar recht op loon, conform artikel 53 van de CAO voor Uitzendkrachten. In een aantal gevallen kan uw loondoorbetaling worden opgeschort of zelfs stopgezet. U kunt hierbij denken indien:

- de ziekte door uw opzet is veroorzaakt;
- door uw toedoen herstel wordt belemmerd of vertraagd;
- u zonder deugdelijke grond passende arbeid weigert te aanvaarden;
- u zonder deugdelijke grond weigert mee te werken aan redelijke voorschriften of maatregelen;
- u zonder deugdelijke grond weigert mee te werken aan het opstellen en uitvoeren van een plan van aanpak.

13. Ziek uit dienst

Indien u ziek uit dienst treedt, wordt de uitvoering van de ziektewet verzorgd door Aon Hewitt in plaats van het UWV. De reden hiervan is dat Pay for People eigen risicodragers is voor de ziektewet.

De taken die horen bij eigenrisicodragerschap voor de ziektewet worden uitgevoerd door Aon Hewitt. Aon Hewitt is een gespecialiseerde uitvoerder voor de ziektewet en begeleidt u tijdens uw ziekte nadat u uit dienst bent gegaan. Het doel van de begeleiding is om het herstel te bevorderen, zodat u weer snel aan de slag kunt. Wanneer u ziek uit dienst gaat en u wilt een ziektewetuitkering aanvragen, dan kunt u zich melden op www.aon.nl/uitvoeringziektewet.

14. Belang van dit protocol

Door bovenstaande punten te volgen, ondersteunt u een spoedig herstel en is Pay for People in staat om voor een goede begeleiding zorg te dragen.